



N I E D E R S C H R I F T

21. ordentliche öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Finanzausschusses der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Luckenwalde – Wahlperiode 2019 - 2024

Sitzungstermin: Montag, 29.08.2022

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr

Sitzungsende: 18:48 Uhr

Sitzungsort: Sitzungsraum Goldene 33, Markt 33, 14943 Luckenwalde

Anwesend:

1. Stellvertreter des Vorsitzenden-

Herr Matthias-Eberhard Nerlich

Mitglieder-

Herr Peter Gruschka

Frau Dr. Margitta-Sabine Haase

Herr Tom Ritter

Herr Harald-Albert Swik

Herr Michael Wessel

Sachkundige Einwohner-

Frau Nikola Gerlach

Verwaltung-

Frau Elisabeth Herzog-von der Heide

Frau Angela Malter

Schriftführerin-

Frau Annett Gödicke

Abwesend:

Vorsitzender-

Herr Matthias Grunert

Mitglieder-

Herr Manfred Thier

Sachkundige Einwohner-

Herr Hans-Jürgen Akuloff

Herr Tobias Große

Herr Fritz Lindner

Frau Monika Nestler

Frau Karin Wegel

Tagesordnung:

I. ÖFFENTLICHER TEIL:

1. Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit
2. Einwohnerfragestunde
3. Einwendungen gegen die Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 20.06.2022
4. Feststellung der Tagesordnung
5. Beschlussvorlage
- 5.1. Änderung der Richtlinie Kita-Finanzierung B-7363/2022
6. Anfragen von Ausschussmitgliedern
7. Informationen der Verwaltung
8. Informationen des Ausschussvorsitzenden

II. NICHT ÖFFENTLICHER TEIL:

9. Einwendungen gegen die Niederschrift des nicht öffentlichen Teils der Sitzung vom 20.06.2022
10. Feststellung der Tagesordnung
11. Beschlussvorlagen
- 11.1. Verkauf Erbschaftsgrundstück in Luckenwalde, Neue Baruther Str. 12a, Flur 17, Flurstück 30 B-7379/2022
- 11.2. Verkauf Grundstück in Luckenwalde, Am Honigberg, Flur 17, Flurstücke 209/14, 219/2 und 408/18 B-7380/2022
12. Anfragen von Ausschussmitgliedern
13. Informationen der Verwaltung
14. Informationen des Ausschussvorsitzenden

I. Öffentlicher Teil

TOP 1. Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit

Herr Nerlich eröffnet die Sitzung des Finanzausschusses. Die Ladung erfolgte ordnungsgemäß. Zu Sitzungsbeginn sind 6 Mitglieder anwesend.

TOP 2. Einwohnerfragestunde

keine

TOP 3. Einwendungen gegen die Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 20.06.2022

keine

TOP 4. Feststellung der Tagesordnung

TOP 5.1. Änderung der Richtlinie Kita-Finanzierung

Herr Nerlich informiert, dass die Beschlussvorlage B-7363/2022 abgesetzt und in der nächsten Ausschusssrunde behandelt wird.

geändert bestätigt

TOP 5. Beschlussvorlage

TOP 5.1. Änderung der Richtlinie Kita-Finanzierung B-7363/2022

abgesetzt

TOP 6. Anfragen von Ausschussmitgliedern

Herr Nerlich fragt nach, ob die Boulefläche, gegenüber der alten Post, nicht etwas aufgewertet werden könne.

Frau Herzog-von der Heide antwortet, dass eine Umgestaltung momentan nicht möglich sei. Sie nehme den Hinweis aber nochmal auf.

TOP 7. Informationen der Verwaltung

TOP 7.1. Finanzierung Whirlpool-Anlage

Frau Malter informiert, dass am 15.06.2022 im BKS-Ausschuss der Vorentwurf und die damit verbundene Kostenschätzung vorgestellt wurde.

Die Kosten belaufen sich aktuell auf 500.000 €. Es fehlen im Haushalt für die Realisierung noch 72.900 €.

Die Verwaltung beabsichtige mit dem Betreiber der Therme eine Zusatzvereinbarung abzuschließen. Diese soll beinhalten, dass der Betreiber berechtigt ist, die Maßnahme in gemeinsamer Abstimmung im Namen und auf Rechnung der Stadt durchzuführen. Um die Vereinbarung zeitnah abschließen zu können, werde die Verwaltung für die STVV am 13.09.2022 eine Beschlussvorlage einbringen, dass die fehlenden 72.900 € aus der eingesparten Kreisumlage 2021 zur Verfügung gestellt werden.

TOP 7.2. Hinweis Gebührenentwicklung Wochenmarkt

Frau Malter weist darauf hin, dass am 22.08.2022 im GSÖ die Entwicklung der Gebühren für den Wochenmarkt vorgestellt wurde.

Gleichzeitig wurde eine Vergleichsrechnung auf der Grundlage der Fläche und nach Frontmetern vorgestellt.

Die Verwaltung schlägt die Beibehaltung der Berechnung nach der Fläche vor.

Frau Malter verweist auf die Präsentation im GSÖ, welche der Niederschrift beiliegt.

TOP 7.3. Haushaltsklausur für den Haushalt 2023

Frau Malter informiert, dass für die Haushaltsklausurtagung ein Termin gefunden wurde. Es werde voraussichtlich der 12.11.2022 sein.

Herr Swik fragt nach, wann dann genau der Haushalt für das Jahr 2023 verabschiedet werde.

Frau Malter antwortet, das sei eine gute Frage in der jetzigen Situation. Es werde in vielen Bereichen Erhöhungen geben. Man sei auf die Schlüsselzuweisung und Steuereinnahmen angewiesen. Es werde in den Diskussionen um den nächsten Haushalt hauptsächlich um Sparmaßnahmen gehen.

Herr Swik möchte wissen, ob es von Bundes- oder Landesseite etwaige Mittel zur Unterstützung gebe.

Frau Malter antwortet, nein.

TOP 8. Informationen des Ausschussvorsitzenden

keine

Die Nichtöffentlichkeit wird um 18:43 Uhr hergestellt.

Matthias-Eberhard Nerlich
1. Stellvertreter des Vorsitzenden

Annett Gödicke
Schriftführerin

13. 10 24 31 05