

Stadtverordnetenversammlung Luckenwalde

Ausschuss für Bildung, Kultur und Sport



N I E D E R S C H R I F T

24. ordentliche öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Luckenwalde – Wahlperiode 2014 - 2019

Sitzungstermin: Mittwoch, 14.03.2018

Sitzungsbeginn: 18:00 Uhr

Sitzungsende: 20:06 Uhr

Sitzungsort: TOP 1 Kita Sunshine, Zum Freibad 66, 14943
Luckenwalde, ab TOP 2 Markt 10, Sitzungssaal, 14943
Luckenwalde

Anwesend:

1.Stellvertreter des Vorsitzenden- Frau Sabine Bölter

Mitglieder- Herr Hans Buchner

Herr Christoph Guhlke

Herr Bert Lindner

Herr Erik Scheidler

Herr Harald-Albert Swik

Herr Felix Thier

Frau Nadine Walbrach

Sachkundige Einwohner- Frau Gabriele Blazy

Herr Marko Ott

Verwaltung- Frau Petra Hartfuß

Frau Elisabeth Herzog-von der Heide

Herr Felix Hochmuth

Frau Heike Krautz

Herr Ingo Reinelt

Gäste

Frau Elisa Kaletta

Frau Simone Klawonn

Frau Elvira Zimdahl

Schriftführerin-

Frau Andrea Rottke

bis 19:08 Uhr

ab TOP 2, bis Ende TOP 9

Vertretung für Frau Dr. Migulla

Vertretung für Herrn Herold

bis Ende TOP 1

DRK Kreisverband Fläming-

Spreewald e. V. - bis Ende TOP 9

DRK Kreisverband Fläming-

Spreewald e. V. - bis Ende TOP 9

DRK Kreisverband Fläming-

Spreewald e. V. - bis Ende TOP 1

Abwesend:

Vorsitzender- Herr Thomas Herold

Mitglieder- Frau Dr. Heidemarie Migulla

Sachkundige Einwohner- Herr Stefan Pinkawa

Tagesordnung:

I. ÖFFENTLICHER TEIL:

1. Besichtigung Kita-Sunshine
2. Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit
3. Einwohnerfragestunde
4. Einwendungen gegen die Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 31.01.2018
5. Feststellung der Tagesordnung
6. Vorstellung des Entwurfs "Erweiterung Kita-Sunshine"
7. Anfragen von Ausschussmitgliedern
8. Informationen der Verwaltung
9. Informationen der Ausschussvorsitzenden

II. NICHT ÖFFENTLICHER TEIL:

10. Einwendungen gegen die Niederschrift des nicht öffentlichen Teils der Sitzung vom 31.01.2018
11. Feststellung der Tagesordnung
12. Anfragen von Ausschussmitgliedern
13. Informationen der Verwaltung
14. Informationen der Ausschussvorsitzenden

I. Öffentlicher Teil

TOP 1. Besichtigung Kita-Sunshine

Nach Besichtigung des im Aufbau befindlichen Kita-Moduls wird der Rundgang im Gebäude der Kita Sunshine fortführt.

Die Leiterin der Einrichtung, **Frau Zimdahl**, führt durch die Räumlichkeiten und erläutert die Nutzung sowie die Schwerpunkte der Einrichtung als Integrationskindergarten.

Die Besichtigung endet um 18:40 Uhr. Die Sitzung wird im Sitzungssaal des Rathauses fortgesetzt.

TOP 2. Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit

Frau Bölter eröffnet die 24. Sitzung des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport. Die Ladung erfolgte ordnungsgemäß. Zu Sitzungsbeginn sind **sechs** Mitglieder anwesend.

TOP 3. Einwohnerfragestunde

Herr Westendorf bittet, zum Tagesordnungspunkt 6 sprechen zu dürfen.

Herr Guhke stellt den Antrag zur Geschäftsordnung, dass Herr Westendorf zum Tagesordnungspunkt 6 die Sprecherlaubnis erhalte.

Die anwesenden Mitglieder stimmen dem Antrag zu.

TOP 4. Einwendungen gegen die Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 31.01.2018

keine

TOP 5. Feststellung der Tagesordnung

bestätigt

TOP 6. Vorstellung des Entwurfs "Erweiterung Kita-Sunshine"

Herr Hochmuth schildert die Ausgangssituation sowie die Gründe für die geplanten Maßnahmen in einer Powerpoint-Präsentation. Die Präsentation liegt der Niederschrift als Anlage 1 bei.

Architekt **Herr Holtz** erläutert die Vorplanung, deren helles und flexibles Konzept nicht nur den, bei der Planung einbezogenen Kita-Träger begeisterte. Neben einer Kapazitätserhöhung würde der Anbau die Barrierefreiheit, die Aufenthaltsqualität für die Kinder in der gesamten Kita und die Arbeitsbedingungen des Personals verbessern. Die Präsentation liegt der Niederschrift als Anlage 2 bei.

Auf die Frage von **Herrn Westendorf**, wie der barrierefreie Zugang für den Anbau gelöst werde, antwortet **Herr Holtz**, dass die Barrierefreiheit über eine seitlich am Haus entlanglaufende Rampe erreicht würde.

Des Weiteren erklären **Herrn Reinelt** und **Herr Holtz**, dass es sich bei der Vorstellung um eine Vorplanung handelt und hier noch flexibler Freiraum für kleine Veränderungen wie z. B. Anpassung des Haupteinganges, besteht.

Die Anregung von **Herrn Westendorf**, auf dem Dach des Anbaues eine Dachterrasse einzurichten, nimmt **Herr Holtz** zur Kenntnis.

Herr Westendorf fragt, wann die Außenanlagen gestaltet werden sollen.

Die Planung der Außenanlagen wird nach der Hauptplanung durchgeführt, so **Herr Hochmuth**.

Frau Walbrach möchte wissen, ob das Treppenhausgeländer bzw. der Bereich des Flures verändert wird, da dieser Bereich sehr eng scheint.

Herr Hochmuth und **Herr Holtz** erklären, dass dieser Bereich geprüft und bei Machbarkeit geändert werden soll.

Die Kostendarstellung sowie den Zeitablauf stellt **Herr Hochmuth** in einer Powerpoint-Präsentation vor. Die Präsentation liegt der Niederschrift als Anlage 3 bei.

Die Bedenken von **Frau Walbrach**, den An- und Umbau bei laufendem Betrieb durchzuführen, entkräftet **Herr Hochmuth**. In enger Zusammenarbeit mit der Kita-Leitung wird es eine Umstrukturierung der Räumlichkeiten zur Mittagsruhe geben. Des Weiteren werden lärmintensive Maßnahmen in die Schließzeiten verschoben.

Frau Herzog-von der Heide fügt hinzu, dass ein kompletter Leerzug der Kita nicht möglich sei und die Kita-Module als Überbrückung dienen könnten. Von Seiten der Verwaltung sei geplant, in der Juni-Sitzung die Beschlussvorlage zum An- und Umbau einzubringen.

Herr Hochmuth bejaht die Frage von **Herrn Westendorf**, ob bei der Kostendarstellung die Erdarbeiten berücksichtigt seien.

Herr Westendorf möchte abschließend wissen, was ein Kita-Neubau kosten würde.

Herr Reinelt erklärt, dass dies nicht vergleichbar sei, da der Bestand der Kita auch ohne Anbau verbessert werden müsste.

TOP 7. Anfragen von Ausschussmitgliedern

TOP 7.1. Stand Bedarf an Kitaplätzen

Frau Walbrach fragt nach dem aktuellen Stand der Bedarfszahlen für Kitaplätze.

Frau Krautz gibt an, dass die letzte Aussage zum Bedarf immer noch aktuell sei.

TOP 8. Informationen der Verwaltung

keine

TOP 9. Informationen der Ausschussvorsitzenden

keine

- Die Nichtöffentlichkeit wird um 20:05 Uhr hergestellt.

Sabine Bölter
1. Stellvertreterin des Vorsitzenden

Andrea Rottke
Schriftführerin

13.10 24 31 09